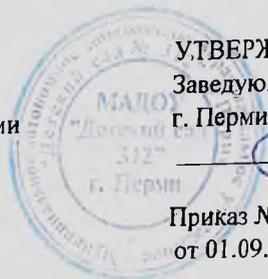


**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 312» г. Перми**

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МАДОУ «Детский сад № 312» г. Перми
Протокол №1 от 30.08.2022г.



УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МАДОУ «Детский сад № 312»
г. Перми

_____/Ю.А. Пищальникова/

Приказ № 059-08/312-01-04/4-124
от 01.09.2022 г.

**Положение
о внутренней системе оценки качества образовательной
деятельности
в МАДОУ «Детский сад № 312» г. Перми**

1. Общие положения.

1. Настоящее положение регламентирует порядок внутренней системы оценки качества МАДОУ «Детский сад № 312» г. Перми (далее – ДОУ)

2. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образовательной деятельности (далее – Положение) разработано в соответствии с п. 13 ст. 28 Закона РФ от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ.

2. Внутренняя система оценки качества образовательной деятельности (далее ВСОКОд) – основной источник информации для получения оценки и анализа качества осуществления образовательной деятельности в соответствии с законодательством РФ в области образования и создания условий для реализации Основной образовательной программы ДОУ, на основе которого принимаются управленческие решения или проводится корректировка принятых ранее решений.

3. Под ВСОКОд понимается деятельность по проведению контроля, проверок, наблюдений, обследований, изучение последствий, принятых управленческих решений в ДОУ руководителем, другими работниками ДОУ в рамках полномочий, определенных должностными инструкциями, или приказом заведующего.

4. Предмет ВСОКОд - обеспечение гарантий уровня и качества образования на основе единого ФГОС ДО относительно уровня дошкольного образования в соответствии с законодательством РФ.

5. Объект контроля - деятельность по реализации ООП ДО в соответствии с законодательством РФ в области образования и прогнозирование ее развития, качество выполнения муниципального задания, анализ выполнения годового плана.

6. Положение распространяется на всех сотрудников ДОУ, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на сотрудников, работающих по совместительству.

7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся заведующим ДОУ.

8. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования.

2.1. Цель ВСОКОд – усиление результативности организации образовательной деятельности ДОУ за счет повышения качества принимаемых решений, а также своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОУ.

2.2. Задачи ВСОКОд:

2.2.1. Получить объективную информацию о функционировании и развитии дошкольного образования в Учреждении, тенденциях его изменения и причинах, оказывающих влияние на динамику качества образования;

2.2.2. Предоставить всем участникам образовательного процесса и общественности достоверную информацию о качестве образования в ДОУ;

2.2.3. Принимать обоснованные и своевременные управленческие решения по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

2.2.4. Планировать контроль на основе аналитической деятельности;

2.2.5. Прогнозировать развитие образовательной системы дошкольного учреждения.

2.3. Основными принципами ВСОКО являются целостность, оперативность, информационная открытость и доступность информации.

3. Виды ВСОКОд

3.1. ВСОКОд в ДОУ осуществляется посредством контроля и самообследования (процедура самообследования - мониторинг).

3.2. В ДОУ осуществляются следующие виды контроля: плановый (тематический, текущий), внеплановый (оперативный), административный.

3.2.1. **Плановый** контроль осуществляется в соответствии с планом работы ДОУ, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование его в организации.

Виды планового контроля: **тематический** контроль (изучение и анализ деятельности ДОУ по одному направлению деятельности) и **текущий** контроль (изучение результатов образовательной деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций, отбор наиболее рациональных методов работы).

Требования к проведению тематического контроля:

- При проведении тематического контроля заведующий ДОУ за 10 рабочих дней издает приказ о сроках и теме предстоящего контроля, назначении председателя и членов комиссии, утверждении плана-задания, установлении сроков представления итоговых материалов.

- План-задание определяет специфические особенности (вопросы) контроля и должен обеспечить получение достоверной информации, сравнимость результатов контроля и обоснованность выводов в итоговом материале. План-задание предстоящего контроля составляется методистом ДОУ.

- Продолжительность тематического контроля не должна превышать 5 дней.

- Проверяющие имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля.

- Результаты контроля оформляются в виде аналитической справки с отражением в ней фактов, выводов и при необходимости предложений.

- Информация о результатах контроля доводится до работников ДОУ в течение 7 дней с момента его завершения.

- Проверяемые лица после ознакомления с результатами тематического контроля должны поставить подпись под итоговым материалом контроля, удостоверяющую, что они поставлены в известность о результатах контроля. При этом они вправе сделать запись в итоговом материале о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам. Если нет возможности получить подпись проверяемого, запись об этом делает председатель комиссии, осуществляющий проверку, или заведующий ДОУ.

- Заведующий ДОУ по результатам тематического контроля в течение 7 дней издает приказ (принимает управленческое решение)

Требования к проведению текущего контроля:

- Направления и периодичность текущего контроля определяются годовым планом и результатами внепланового контроля.
- Результаты текущего контроля оформляются в виде циклограмм с краткими выводами и предложениями.
- Результаты текущего контроля доводятся до сведения сотрудников на педагогических совещаниях и общих собраниях работников. Замечания, касающиеся конкретного лица, доводятся до сведения проверяемого сотрудника в индивидуальном порядке под подпись.

3.2.2. **Внеплановый** (оперативный) контроль осуществляется для установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов и урегулирования конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса.

3.2.3. **Административный контроль** - контроль по выполнению нормативно-правовых и локальных актов ДОУ, выявление нарушений законодательства РФ.

Требования к проведению административного контроля:

- Направление и периодичность регламентируется годовым планом внутреннего контроля учреждения.
- Ответственность за проведение административного контроля несет директор.
- Результаты выносятся на общее собрание работников ДОУ.

3.3. **Самообследование** – процедура самооценки, проводимая в рамках системы управления качеством образовательной деятельности

Самообследование ДОУ регламентировано «Порядком проведения самообследования образовательной организацией», утв. Приказом Министерства образования и науки РФ № 462 от 14.06.2013.

Результатом самообследования является отчет, в котором отражаются итоги, конкретные выводы о качестве образовательной деятельности ДОУ за прошедший календарный год.

Отчет по результатам самообследования предоставляется Учредителю ежегодно не позднее 1 апреля текущего года и размещается на сайте ДОУ.

Методы мониторинга:

педагогическое исследование (наблюдение, изучение документов, продуктов детской деятельности и т.д.),

опросные (беседы, интервью, анкетирование, опрос и т.д.),

диагностические (контрольные срезы, измерения, решения психолого-педагогических ситуаций, тесты и т.д.) и документарные.

Объекты мониторинга:

К основным направлениям мониторинга относятся:

- Качество результатов деятельности ДОУ:
 - степень освоения ребенком основной общеобразовательной программы дошкольного образования его образовательные достижения;
 - степень готовности ребенка к школьному обучению;
 - удовлетворенность различных групп потребителей (родителей (законных представителей), педагогов, воспитателей) деятельностью ДОУ;
 - выполнение муниципального задания.
- Качество педагогического процесса, реализуемого в ДОУ:
 - организация образовательной деятельности и в ходе режимных моментов;
 - организация самостоятельной деятельности детей;
 - взаимодействие с семьями детей по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования (далее – ООПДО).
- Качество условий реализации ООПДО:

- кадровое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение;
- учебно-материальное обеспечение;
- медико-социальное обеспечение;
- информационно-методическое обеспечение;
- психолого-педагогическое обеспечение;
- финансовое обеспечение.

Конкретными объектами мониторинга могут быть:

- Образовательная среда:
 - контингент воспитанников и его дифференциация;
 - кадровое (педагогическое) обеспечение;
 - родители;
 - взаимодействие с окружающим социумом и др.
- Воспитательно-образовательный процесс
 - адаптация детей к условиям ДОУ;
 - промежуточные и итоговые результаты освоения детьми ООПДО;
 - готовность детей к школьному обучению и др.
- Информационно-методическое обеспечение ООПДО:
 - наличие и использование персональных компьютеров в работе работников;
 - оказание методической поддержки всем участникам воспитательно-образовательного процесса и др.;
- Психолого-педагогическое сопровождение ООПДО:
 - психолого-педагогическая диагностика;
 - коррекционно-развивающая работа;
 - построение взаимодействия с семьями воспитанников и др.
- Медико-социальное обеспечение ООПДО:
 - состояние здоровья воспитанников;
 - организация питания;
 - организация оздоровления воспитанников и др.
- Материально-техническое обеспечение ООПДО:
 - санитарное состояние и содержание помещений;
 - охрана жизни и здоровья воспитанников и работников ДОУ и др.
- Учебно-материальное обеспечение ООПДО:
 - предметно-развивающая среда;
 - игры, игрушки, дидактический материал;
 - оснащение и оборудование кабинетов;
 - технические средства обучения и др.
- Финансовое обеспечение ООПДО:
 - объем средств на реализацию ООПДО;
 - средняя заработная плата педагогических работников и др.

3.4. Мониторинг может осуществляться как по отдельным видам, так и в комплексе в зависимости от его целей и организационных возможностей.

4. Основные правила ВСОКОд

4.1. Периодичность и виды ВСОКОд определяются годовым планом работы. Направления контроля и мониторинга определяются на основе отчета по самообследованию за текущий период.

4.2. Основание для проведения ВСОКОд:

- 4.2.1. муниципальное задание;
- 4.2.2. плановые проверки надзорных органов;
- 4.2.3. годовой план работы;
- 4.2.4. реализация ООПДО;
- 4.2.5. обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений;

4.2.6. результаты ВСОКОд и т.д.

4.3. Плановая ВСОКОд оформляется в виде графика и доводится до сведения сотрудников в начале учебного года.

5. Результаты ВСОКОд

5.1. Заведующий ДОУ по результатам мероприятий ВСОКО принимает следующие решения:

- об издании соответствующего приказа;
- об обсуждении итоговых материалов контроля коллегиальным органом;
- о проведении повторного контроля;
- о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц;
- о поощрении работников;
- иные решения в пределах своей компетенции.

5.2. По итогам мероприятий ВСОКО в зависимости от их форм, целей и задач и с учетом реального положения дел:

- проводятся заседания педагогического совета, общее собрание работников ДОУ и т.д.;
- сделанные замечания и предложения фиксируются в документации согласно номенклатуре дел ДОУ;
- результаты мероприятий ВСОКО могут учитываться при распределении стимулирующей части оплаты труда работников ДОУ в рамках фонда оплаты труда.

5.3. О результатах проверки сведений, указанных в обращениях физических или юридических лиц с жалобами на нарушение их прав и законных интересов, получения иной информации, подтверждаемой документами и другими доказательствами, свидетельствующими о наличии признаков таких нарушений, им сообщается в установленном порядке и в установленные сроки.

5.4. Показатели (индикаторы) оценки деятельности педагогов ДОУ:

3 балла - соответствует полностью

2 балла – соответствует частично

1 балл – не соответствует.

5.5. Определение уровня качества образовательной деятельности:

Уровень	Балл	Процент
Оптимальный	85	100%
Достаточный	65	85%
Допустимый	40	65%
Критический	20	40%
Недопустимый	0	20%

Расчет процентов /баллов:

Балл	Процент%	Балл	Процент%
3	100	2,1	70
2,9	97	2,0	67
2,7	93	1,9	63
2,6	90	1,8	60
2,5	83	1,7	57
2,4	80	1,6	53
2,3	77	1,5	50
2,2	73	1,4	47

Приложение №1
к Положению о внутренней системе оценки
качества образования, утвержденному
приказом
МАДОУ «Детский сад № 312» г. Перми
от

Содержание ООП ДО

1. Соответствие ООП ДО требованиям ФГОС ДО		
Критерии	Соответствует (имеется)	Не соответствует (не имеется)
Соответствие структуры ООП ДО. Основные разделы: целевой, содержательный, организационный		
Каждый раздел отражает обязательную часть (60%) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (40%)		
Целевой раздел ООП ДО		
Цели и задачи		
Принципы и подходы к формированию программы		
Значимые для разработки и реализации программы характеристики		
Характеристики особенностей развития воспитанников раннего возраста		
Планируемые результаты освоения программы (целевые ориентиры)		
Содержательный раздел ООП ДО		
Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в 5 образовательных областях: - социально-коммуникативное - познавательное - речевое - художественно-эстетическое - физическое		
Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов		
Особенности образовательной деятельности разных видов культур и практик		
Способы и направления поддержки детской инициативы		
Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников		

Содержание ООП ДО отражает следующие аспекты: <ul style="list-style-type: none"> - продолжительность пребывания воспитанников в организации - предельную наполняемость групп - режим работы образовательной организации - развивающей предметно-пространственной образовательной среды - характер взаимодействия ребенка со взрослым - характер взаимодействия ребенка с другими детьми - систему отношений ребенка к миру, к другим людям, к себе самому 		
Организационный раздел ООП ДО		
Описание материально-технического обеспечения программы		
Описание обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания		
Режим дня		
Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий		
Особенности организации РППС		
Описание кадрового обеспечения реализации ООП ДО		
Составляющие компоненты ООП ДО		
Текст краткой презентации ООП ДО		
Характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников		
Расписание занятий (НОД)		
При реализации ООП ДО используются различные образовательные технологии		

Наличие и эффективность функционирования системы планирования и контроля образовательной деятельности

Критерии	Соответствует (имеется)	Не соответствует (не имеется)
В ДОЧУ установлены единые формы педагогической документации		
План годовой план работы включены <ul style="list-style-type: none"> - мероприятия для педагогов - мероприятия для воспитанников - мероприятия для родителей (законных представителей) 		
Организация методической работы с кадрами (работа с педагогами без опыта работы)		
Перечень разнообразных форм работы с кадрами: семинары, творческие лаборатории, мастер-классы и т.д.		
Организация выявления, изучения, обобщения и распространения передового педагогического опыта педагогов		
Проведение мониторинга эффективности методической работы в ДОЧУ		
Организация работы по самообразованию педагогов		
Наличие материалов, подтверждающих проведение		

методической работы с кадрами		
План образовательной работы педагогов - обеспечение единства воспитательных, обучающих и развивающих задач образовательного процесса - наличие индивидуальной работы с воспитанниками по результатам диагностики - наличие планирования совместной деятельности педагога с воспитанниками и самостоятельной деятельности воспитанников - наличие планирования работы с семьей (ежедневно, разные формы работы)		
Оценка индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики		
Организация системы контроля в ДОУ		
Наличие системы контроля		
Наличие утвержденного плана внутреннего контроля по всем направлениям деятельности ДОУ		
Наличие распорядительных актов о проведении внутреннего контроля		
Наличие аналитических материалов по итогам контроля		
Наличие принятых управленческих решений по результатам контроля: - оперативные меры - повторный контроль		

Приложение №2
к Положению о внутренней системе оценки
качества образования, утвержденному
приказом
МАДОУ «Детский сад № 312» г. Перми
от

**Условия реализации основной образовательной программы
дошкольного образования в ДОУ**

Оценка кадрового обеспечения образовательной деятельности				
Показатели качества кадровых условий	Доля педагогов			
	обеспечивающих показатель		не обеспечивающих показатель	
Укомплектованность штатными единицами				
Воспитатель				
Музыкальный руководитель				
Педагог-психолог				
Учитель-логопед				
Методист				
Образовательный ценз				
Высшее профессиональное педагогическое образование				
Среднее профессиональное педагогическое образование				
Профессиональное образование				
Повышение квалификации в соответствии с требованиями законодательства				
Уровень квалификации				
Соответствие занимаемой должности				
Первая квалификационная категория				
Высшая квалификационная категория				
Профессиональные компетенции, обеспечивающие реализацию программы				
Профессиональные компетенции	Доля педагогов, обеспечивающих показатель			
	никогда	иногда	почти всегда	всегда
Педагоги организуют ведущие в дошкольном возрасте виды деятельности: предметно-манипулятивную и игровую, обеспечивая развитие детей.				
Педагоги организуют совместную и самостоятельную деятельность дошкольников.				
Педагоги планируют и анализируют образовательную работу с детьми раннего и дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования				
Педагоги создают психологически комфортную и безопасную образовательную среду, обеспечивая безопасность жизни детей, сохранение и укрепление их здоровья, поддерживая эмоциональное благополучие ребенка в период пребывания в образовательной организации.				
Педагоги владеют методиками и технологиями в рамках реализуемой программы.				

Педагоги учитывают возрастные и индивидуальные особенности детей, отбирая формы, методы, средства, способы работы с детьми по реализации программы.				
Педагоги встроено педагогическое наблюдение, проводят педагогическую диагностику				
Педагоги корректируют образовательные задачи по результатам педагогической диагностики, с учетом индивидуальных особенностей развития каждого ребенка раннего и/или дошкольного возраста				
Педагоги видят детскую инициативу и работают с ней				
Педагоги создают условия для возникновения, становления и развития детской игры				
Педагоги создают условия для поддерживающего, содержательного оценивания.				
Педагоги создают ситуации успешности для каждого ребенка (принимают ребенка таким какой он есть)				
Педагоги создают условия для формирования детского сообщества.				
Педагоги учитывают в работе с детьми особенности своего региона (культуру, историю, традиции)				
Педагоги учитывают в работе с родителями разную типологию семьи.				
Педагоги осуществляют психолого-педагогическое просвещение родителей (законных представителей) детей раннего и дошкольного возраста, выстраивают партнерское взаимодействие с ними для решения образовательных задач.				
Педагоги видят родительскую инициативу и поддерживают ее.				
Педагоги эффективно разрешают возникающие конфликты.				
Педагоги проектируют развивающую предметно-пространственную среду в соответствии с поставленными задачами.				
Педагоги используют в работе ИКТ для планирования, реализации и оценки образовательной работы с детьми раннего и дошкольного возраста.				
Оценка программно-методическое обеспечение образовательной деятельности				
Показатели качества				%
Укомплектованность информационно-справочной, учебно-методической литературой, периодическими изданиями, необходимыми для осуществления образовательной деятельности.				
Укомплектованность методическими материалами, дидактическими пособиями, игровым оборудованием в соответствии с требованиями ФГОС ДО.				
Учебно-методическое обеспечение содействует выполнению ООП ДО				

Учебно-методическое обеспечение оказывает помощь в развитии творческого потенциала педагогических работников.	
Учебно-методическое обеспечение удовлетворяет информационные, учебно-методические, образовательные потребности педагогов.	
Учебно-методическое обеспечение создает условия для повышения квалификации педагогических работников ДООУ.	
Программное обеспечение имеющихся компьютеров позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами, фото, видео-, аудио-материалами и пр.	
Создан сайт ДООУ, на котором размещена информация, определённая законодательством.	
С целью осуществления взаимодействия ДООУ с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими учреждениями и организациями, подключен Интернет, активно используется электронная почта, сайт.	
Имеются необходимые средства обучения (телевизор, DVD, музыкальный центр, ноутбук, интерактивные доски, мультимедиа и т.п.)	
Оборудование доступно и удобно для организации работы с воспитанниками	
Процент педагогов, которые используют информационно-компьютерные технологии при подготовке к НОД, в совместной деятельности с воспитанниками.	

Оценка психолого-педагогических условий

Показатели качества	Соответствует	Не соответствует
Уважение взрослых к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях		
Использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям (недопустимость как искусственного ускорения, так и искусственного замедления развития детей)		
Построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития		
Поддержка взрослыми положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности		
Поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности		
Возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения		
Защита детей от всех форм физического и психического насилия		
Поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность		

Оценка материально-технических условий реализации ООП ДО

Показатели качества	Значение показателя			
	нет	Скорее нет	Скорее да	да
Помещения ДОУ оснащены современным оборудованием для разных видов деятельности, средствами обучения, и мебелью				
Помещения ДОУ (групповые, спальни и др.) соответствуют требованиям СанПиН				
В ДОУ созданы все условия для обеспечения комплексной безопасности (ТБ, охрана труда, противопожарная безопасность, антитеррористическая безопасность, ГО и ЧС)				
Прогулочные участки соответствуют требованиям СанПиН, игровым и спортивным оборудованием				
Имеется оснащенная спортивная площадка				
В ДОУ созданы условия для реализации дополнительных общеразвивающих программ				
В ДОУ созданы условия по информационно-технологическому обеспечению ООП ДО (наличие сайта, программного обеспечения, технологического оборудования)				

Оценка развивающей предметно-пространственной среды

Показатели качества	Значение показателя		
	Да	Частично	Нет
Соответствие ООП ДО дошкольной организации			
Пространство группы соответствует возрасту, индивидуальным особенностям воспитанников.			
При организации и наполнении пространства учитывается гендерная специфика			
Наличие в группе материалов для организации разных видов детской деятельности			
Сменяемость материала в зависимости от идеи, проекта, образовательной ситуации			
Наличие в группе полифункционального и неоформленного игрового материала;			
Наличие в группе изделий, предметов, отражающих региональный компонент, обеспечивающих реализацию части, формируемой участниками образовательных отношений			
Среда не перенасыщена, в среде группы определены места и порядок хранения предметов			
Воспитанники имеют возможность изменять пространство в			

соответствии со своим замыслом			
Наличие полифункциональных ширм, перегородок и т.д.			
Возможность использования различных игрушек, оборудования и прочих материалов в разных видах детской активности			
Наличие свободного доступа детей (в том числе с ОВЗ и детей-инвалидов) непосредственно в организованном пространстве к игрушкам, материалам, пособиям и техническим средствам среды			
Соответствие всех компонентов РППС требованиям безопасности и надежности при использовании			
Имеются сертификаты на материалы			
Опасные предметы находятся вне зоны доступа воспитанников			
Цветовая гамма не раздражает психику воспитанников и педагогов			
В группе созданы возможности			
Для развития мелкой моторики			
Для занятия конструированием			
Для наблюдения за живой природой			
Для экспериментирования			
Для чтения и рассматривания книг			
Для театрализованной деятельности			
Для занятия музыкальной деятельностью			
Для удовлетворения двигательной активности воспитанников в группе			
Для режиссерских игр			
Для организации настольных игр			
Для сюжетно-ролевых игр			
Для уединения			
Для занятия творчеством			
Для самостоятельной работы с программным материалом			
Для общего сбора группы			
Для организации временных выставок достижения детей			
Оценка финансово-экономических условий реализации ООП ДО			
Показатели качества	Значение показателя		
	Да	Частично	Нет
В смете расходов заложены и использованы средства на повышение профессионального уровня педагогов			
В смете расходов заложены и использованы средства на учебно-методическое обеспечение образовательной программы			
В смете расходов заложены и использованы средства на игровое и спортивное оборудование			

Средняя заработная плата педагогов соответствует или выше средней по региону			
Стимулирующий фонд учреждения обеспечивает повышение качества реализации образовательной программы			

Анкета «Изучение потребностей родителей»

Уважаемые родители! Вы - главные для ребенка люди на Земле. Наша задача - помочь Вам в его воспитании. Цель данной анкеты: изучить Ваши потребности и интересы в вопросах сотрудничества с детским садом. Ваши искренние и полные ответы позволят нам построить работу так, чтобы она максимально соответствовала Вашим ожиданиям. Это поможет нам с вами воспитать здорового физически, умственно и нравственно развитого ребенка. Заранее благодарим Вас за сотрудничество.

Ваша

ФИО _____

Фамилия, имя

ребенка _____

1. Считаете ли Вы необходимой совместную работу ДОУ и семьи?

- Да
- Нет
- Частично

2. Что является для Вас главным в воспитании ребенка?

- здоровье и физическое развитие;
- развитие нравственных качеств;
- развитие умственных
 способностей;
- развитие художественных способностей;
- раннее обучение ребенка чтению, письму;
- другое (что именно)
 укажите _____

3. Какой вид помощи Вы хотели бы получить от педагогов и специалистов детского сада?

- информационную помощь;
- диагностическую;
- консультативную;
- другую помощь (какую именно)
 укажите _____

4. По каким вопросам воспитания и обучения хотели бы получить консультацию?

- о питании детей
- о развитии умственных способностей
- о психофизиологических особенностях ребенка
- о воспитании сына (дочери)
- об успехах ребенка
- об общении с ним
- об организации жизни ребенка в семье
- об организации его досуга, семейных праздников
- другое (что именно)
 укажите _____

5. Какие формы работы с семьей Вы считаете для себя наиболее интересными, значимыми?

- родительские собрания
- лекции

- групповые дискуссии
- тематические консультации
- семинары-практикумы
- индивидуальные беседы и консультации
- информационные листки
- буклеты, книги
- тематические выставки, папки
- родительские клубы
- гостиные
- мастер-классы
- другое (что именно)
укажите _____

6. В каких формах работы Вы хотели бы принять личное участие?

- родительские собрания
- лекции
- групповые дискуссии
- тематические консультации
- семинары-практикумы
- тематические выставки
- совместные праздники
- родительские клубы
- гостиные
- мастер-классы
- другое (что именно)
укажите _____

7. По каким вопросам можете поделиться опытом семейного воспитания?

8. Недостаток каких знаний вы ощущаете в вопросах воспитания детей? Какие темы Вы предложите для рассмотрения?

9. Какие у Вас пожелания для детского сада?

10. Какие у Вас пожелания для педагогов детского сада?
